



# Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo

GALLERIA BORGHESE

DETERMINA

n. 111 del 18/05/2020

**Oggetto: affidamento della fornitura del seguente materiale di DPI: numero 5 kit di pronto soccorso formati da 5 termometri, 5 visiere protettive, 5 occhiali protettivi, 5 tute protettive, 50 confezioni di guanti da 100 pz l'uno, 45 confezioni di salviettine igienizzanti, 500 mascherine chirurgiche, 1000 mascherine FFp2 mediante indizione di trattativa diretta sul MePA.  
Cig Z5C2D051F2**

## IL DIRETTORE GENERALE

**PREMESSO** che la Galleria Borghese a seguito del nuovo assetto organizzativo del Ministero per i Beni e le attività culturali, disposto con Decreto del Presidente del Consiglio del 29 agosto 2014, n. 171 e successivi decreti attuativi, è diventata un Istituto dotato di autonomia speciale, con conseguente autonomia scientifica, finanziaria, contabile e organizzativa, abrogato dal D.P.C.M 169/2019 fatto salvo quanto previsto dall'art. 49 dello stesso DPCM ai commi 2, 3 e 4;

**PREMESSO** che la Galleria Borghese è una istituzione permanente, senza scopo di lucro, aperta al pubblico, al servizio della società e del suo sviluppo culturale. Persegue quali finalità generali, pubbliche ed istituzionali: la tutela, la gestione e la valorizzazione, di tutte le sue collezioni e raccolte di beni culturali, esposti e non esposti, mobili e immobili, storico-artistici, documenti, librari, multimediali, gestiti direttamente o depositati presso altri enti;

**PREMESSO** che la Galleria Borghese nell'ambito delle proprie competenze ha individuato una serie di obiettivi programmatici strategici, tra cui la valorizzazione e la promozione del proprio patrimonio museale, nonché l'implementazione dei sistemi per la fruizione dei beni culturali;

**PREMESSO** il DPCM del 17/05/2020 che dispone la riapertura dei Musei su tutto il territorio nazionale dal 18/05/2020;

**PREMESSA** la volontà e necessità dell'Amministrazione di riaprire il Museo in sicurezza;

**VISTA e CONSIDERATA** la necessità ed urgenza di acquistare la seguente fornitura di DPI per il personale del Museo al fine di consentire la riapertura in sicurezza del Museo: 5 termometri, 5 visiere protettive, 5 occhiali protettivi, 5 tute protettive, 50 confezioni di guanti da 100 pz l'uno, 45 confezioni di salviettine igienizzanti, 500 mascherine chirurgiche, 1000 mascherine FFp2;

**PREMESSO** che il servizio è presente sul MePA;

**PREMESSA** la richiesta di preventivo inviata con email del 16/05/2020 alla ditta Pharmadental Group Srl;

**VISTO e CONSIDERATO** il preventivo pervenuto con email del 18/05/2020 dalla ditta Pharmadental Group Srl di importo pari ad € 4.505,00 oltre iva di legge;

**VISTE** le dichiarazioni relative all'anticorruzione, trasparenza, assenza conflitto d'interesse, privacy, rese dalla ditta stessa;

**VISTA** la circolare n. 33 del 02/08/2019 della Direzione Generale Musei Servizio I Collezioni Museali del Mibact relativa all'acquisto di servizi e forniture sotto soglia comunitaria secondo la quale è obbligatorio acquistare sul MePA per importi uguali o superiori a € 5.000,00 con obbligo di motivazione della non equipollenza del bene e/o servizio in caso si decida di procedere fuori dal suddetto mercato elettronico, nonché di procedere in affidamento diretto senza consultazione di due o più operatori ex art. 36, 2 comma del D.lgs. 50/16 e s.m.i. come da linea guida ANAC. n. 4 per importi inferiori ad € 40.000,00;

**PRESO ATTO** l'art. 1, comma 449 della L. 296/2006 secondo cui le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni CONSIP ovvero ne utilizzano i parametri prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti;



Ministero  
per i beni e le  
attività culturali  
e per il turismo

GALLERIA BORGHESE

Piazzale Scipione Borghese, 5 - 00197 Roma  
+39068413979

PEC: [mbac-ga-bor@mailcert.beniculturali.it](mailto:mbac-ga-bor@mailcert.beniculturali.it)

PEO: [ga-bor@beniculturali.it](mailto:ga-bor@beniculturali.it)

Pag. 1 di 2



# Ministero per i beni e le attività culturali e per il turismo

GALLERIA BORGHESE

**PRESO ATTO** che CONSIP S.p.A., società del Ministero dell'economia e delle finanze che gestisce il programma di razionalizzazione degli acquisti nella P.A., non ha attivato una convenzione per la fornitura in oggetto;

**PRESO ATTO** che ai sensi dell'articolo 36, comma 6 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, il Ministero dell'economia e delle finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., mette a disposizione delle stazioni appaltanti il mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni e dato atto che sul MePA si può acquistare con ordine diretto (OdA), con richiesta di offerta (RdO) e Trattativa Diretta;

**VISTO** il D.M. 21/02/2018 Adozione dei livelli minimi uniformi di qualità per i musei e i luoghi della cultura di appartenenza pubblica e attivazione del Sistema museale nazionale;

**VISTO** il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2014/23/CE e 2014/24/CE" ed in particolare l'art. 58 del d. lgs. 50/16 sugli acquisti con procedure telematiche;

**VISTO** il D.M. 27 novembre 2014 recante "Articolazione degli uffici dirigenziali di livello non generale del Ministero";

**VISTO** il D.M. 23 dicembre 2014, recante "Organizzazione e funzionamento dei musei statali" e ss.mm;

**VISTO** il D. Lgs. 22 gennaio 2004, n. 42, recante "Codice per i Beni Culturali e del Paesaggio ai sensi dell'art. 10 della legge 6 luglio 2002, n. 137";

**VISTO** il D.P.R. 29 maggio 2003, n. 240 *Regolamento concernente il funzionamento amministrativo-contabile e la disciplina del servizio di cassa delle Soprintendenze dotate di autonomia gestionale*;

**VISTO** il D.P.R. 27 febbraio 2003, n. 97, *Regolamento concernente l'amministrazione e la contabilità degli enti pubblici di cui alla legge 20 marzo 1975, n. 70*;

**VISTO** il Decreto del Segretario Generale del Mibact 4 dicembre 2002 recante "Regolamento di semplificazione dei procedimenti di spese in economia";

**VISTA** la L. 241/1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi", che disciplina il procedimento amministrativo;

**VISTO** il prot. 897 del 11/03/2020 relativo alla nota della DG MU prot. 4078 del 10/03/2020 di approvazione del bilancio di previsione A.F. 2020 e nulla osta della Direzione Generale Bilancio;

**DATO ATTO** che la ditta individuata, in riferimento alla Legge n.136/2010 e s.m.i., sarà obbligata al rispetto della tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi e per gli effetti dell'art.3 di detta legge;

**ACCERTATA** la disponibilità finanziaria sul Capitolo 113040 del bilancio di previsione 2020;

Tutto ciò premesso, visto e considerato;

## DETERMINA

- di procedere all'indizione di una trattativa MePA con la ditta Pharmadental Group Srl per l'importo di € 4.505,00 oltre iva di legge per l'affidamento della fornitura di 5 termometri, 5 visiere protettive, 5 occhiali protettivi, 5 tute protettive, 50 confezioni di guanti da 100 pz l'uno, 45 confezioni di salviettine igienizzanti, 500 mascherine chirurgiche, 1000 mascherine FFp2 per il personale del Museo;
- di assumere l'incarico di Responsabile Unico del Procedimento ex art. 31 del d.lgs. 50/16 e s.m.i.;
- di adempiere agli obblighi in materia di Amministrazione Trasparente ai sensi dell'art. 29 del d. lgs. 50/16 e s.m.i. e del decreto legislativo n. 33/2013 e s.m.i. e della legge 190/2012 in coerenza con la tutela della privacy di cui alla normativa nazionale e comunitaria.

IL DIRETTORE GENERALE

Dott.ssa Anna Coliva



Ministero  
per i beni e le  
attività culturali  
e per il turismo

GALLERIA BORGHESE

Piazzale Scipione Borghese, 5 - 00197 Roma  
+39068413979

PEC: [mbac-ga-bor@mailcert.beniculturali.it](mailto:mbac-ga-bor@mailcert.beniculturali.it)

PEO: [ga-bor@beniculturali.it](mailto:ga-bor@beniculturali.it)

Pag. 2 di 2

# CORTE SUPREMA DI CASSAZIONE



Protocollo d'intesa sottoscritto in data 9 aprile 2020 fra la Corte di cassazione, la Procura Generale presso la Corte di cassazione ed il Consiglio Nazionale Forense per la  
trattazione delle adunanze civili ed udienze penali camerali non partecipate, durante il  
periodo dell'emergenza determinata dalle disposizioni dettate per impedire il contagio  
da COVID 19

Si invitano i sigg. Avvocati a trasmettere, ove nella loro disponibilità ed entro sette giorni dal ricevimento della presente comunicazione, copia informatica - in formato pdf - degli atti processuali del giudizio di cassazione, già in precedenza depositati nelle forme ordinarie previste dalla legge (ricorso, controricorso, nota di deposito ex art. 372, comma 2, c.p.c., provvedimento impugnato).  
Si avverte che nel caso in cui la copia degli atti non pervenga nel detto termine in cancelleria, la trattazione della causa, già fissata, potrà essere rinviata a nuovo ruolo ove il collegio non sia in condizione di decidere nella camera di consiglio da remoto.  
Si avvisa inoltre che la anzidetta trasmissione non sostituisce il deposito degli atti nelle forme previste dal codice di rito e non determina rimessione in termini per le eventuali decadenze già maturate.  
L'invio della copia degli atti dovrà essere effettuato dall'indirizzo PEC risultante da RE.G.IND.E. indicando, nell'oggetto della PEC, la data dell'udienza ed il numero di Registro Generale del ricorso, secondo il seguente *formato*:

ADUNANZA: GGMMAAA NRG: XXXXX-AAAA